



## ГЛАВА

### ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2012 № 100

#### **Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории городского поселения Видное»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами № 61-ФЗ от 31.05.1996г. «Об обороне», № 31-ФЗ от 26.02.1997 г. «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», № 53-ФЗ от 28.03.1998 г. «О воинской обязанности и военной службе», № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете».

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории городского поселения Видное» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского поселения Видное**

**С.Н. Троицкий**

## **ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ»**

Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 53-ФЗ от 28.03.1998 г. «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации № 719 от 27.11.2006г. «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом городского поселения Видное и определяет правовое положение, порядок организации и осуществления первичного воинского учета граждан на территории городского поселения Видное отделом «Военно-учетный стол».

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок 3 месяцев) осуществляется отделом «Военно-учетный стол» городского поселения Видное.

1.2. В своей деятельности отдел «Военно-учетный стол» руководствуется Федеральным законом «О воинской обязанности военной службы», постановлением Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете», настоящим Положением.

1.3. Основной целью первичного воинского учета является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

1.4. Основным требованием предъявляемым к первичному воинскому учету, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных ресурсов.

1.5. Средства на осуществление первичного воинского учета предусматривается в виде субвенций в составе Федерального фонда компенсаций.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами первичного воинского учета являются:

а) обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

б) документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

в) анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА**

3.1. При осуществлении первичного воинского учета отдел «Военно-учетный стол» исполняет обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и постановлением Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете».

3.2. Первичный воинский учет отдел «Военно-учетный стол» осуществляет по документам:

- а) для призывников – по учетным картам призывников;
- б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса – по алфавитным карточкам и учетным карточкам;
- в) для офицеров запаса – по карточкам первичного учета

3.3. Документы первичного воинского учета заполняются на основании следующих документов:

- а) удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, - для призывников;
- б) военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) – для военнообязанных.

3.4. В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, отдел «Военно-учетный стол»:

- осуществляет первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории городского поселения Видное;
- выявляет совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории городского поселения Видное и подлежащих постановке на воинский учет;
- ведет учет организаций, находящихся на территории городского поселения Видное, и контролирует ведение в них воинского учета во взаимодействии с отделом ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовского и Ленинского районам;
- ведет и хранит документы первичного воинского учета в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

3.5. Оповещать граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории городского поселения Видное повестками отдела ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовского и Ленинского районам.

#### **4. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО ПЕРВИЧНОЙ ПОСТАНОВКЕ НА ВОИНСКИЙ УЧЕТ**

4.1. Отдел «Военно-учетный стол» ежегодно, до 1 февраля, представляет в отдел ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

4.2. Вести учет организаций, находящихся на территории городского поселения Видное и контролировать в них ведение воинского учета во взаимодействии с отделом ВКМО гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам.

4.3. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета отдела ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам.

4.4. Ежегодно предоставлять в отдел ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

4.5. Контроль за осуществлением деятельности первичного воинского учета проводится органами военного управления Вооруженных сил Российской Федерации и соответствующими военными комиссариатами в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации.

## **5. РУКОВОДСТВО ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО ПЕРВИЧНОЙ ПОСТАНОВКЕ НА ВОИНСКИЙ УЧЕТ**

5.1. Руководство за деятельностью отдела «Военно-учетный стол» по первичной постановке на воинский учет осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными актами Ленинского муниципального района, городского поселения Видное и настоящим Положением.

5.2. Высшим руководящим лицом, отвечающим за деятельностью по первичной постановке на воинский учет, является начальник отдела «Военно-учетный стол», назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой городского поселения Видное.

5.3. Полномочия начальника отдела «Военно-учетный стол» определяются заключенным с ним договором, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными актами Ленинского муниципального района, городского поселения Видное и настоящим Положением.

5.4. По вопросам, отнесенным к его компетенции, начальник отдела «Военно-учетный стол» действует на принципах единоначалия.

Начальник отдела «Военно-учетный стол»

С.С. Колесник